

OFFRE DE STAGE – 6 MOIS

Fonction

Contrôleur de gestion – Stage 6 mois

Service

Contrôle de gestion

Lieu

Musée de l'Armée
Hôtel des Invalides
129 rue de Grenelle
75007 Paris

Description de L'employeur

Parmi les musées parisiens les plus fréquentés, avec plus de 1,2 million de visiteurs annuels, le musée de l'Armée propose au public de découvrir l'Hôtel des Invalides et son célèbre Dôme, qui abrite le tombeau de Napoléon I^{er} et de parcourir l'histoire de France à travers ses collections. L'établissement, créé en 1905, conserve l'une des collections d'histoire militaire les plus riches au monde avec près de 500 000 pièces, de l'âge du bronze au XXI^e siècle. Visites guidées et ateliers pédagogiques, expositions temporaires, conférences et colloques, cinéma, animations, concerts et événements sont organisés durant toute l'année.

Description des missions

Au sein de la division budget/finance du musée de l'Armée, le candidat apportera ses connaissances générales et techniques dans le domaine du contrôle de gestion.

Le stagiaire effectuera les tâches suivantes en collaboration étroite avec le contrôleur de gestion en poste :

- Reprise et appropriation des travaux déjà entamés de la cartographie des risques avec élaboration du diagnostic en lien avec les responsables des services
- Suivi et analyse mensuelle des recettes de billetterie, de la fréquentation et de l'exécution budgétaire des différents services ;
- Actualisation et amélioration des indicateurs de gestion.
- Suivi financier des contrats du musée ;
- Etudes diverses, conceptions ponctuelles d'outils d'analyse financière.
- Participation à la construction des états budgétaires et des demandes particulières de la tutelle ;
- Mise en œuvre, et clôture administrative et technique des Conseils d'Administration ;

Profil

Le stagiaire de niveau BAC+4 ou BAC+5 devra présenter les qualités suivantes :

- Sens des relations humaines
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Esprit d'analyse
- Maîtrise de l'expression écrite et orale
- Utilisation du pack office
- Idéalement, connaissance des règles comptables et les normes du décret GBCP (Comptabilité de l'Etat)

Durée et dates souhaitées

Stage de 6 mois à compter du 1^{er} mars 2022

Rémunération

Gratification : Selon réglementation en vigueur

Modalités de candidature

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae par courriel, à bertine.agbe-djoman@musee-armee.fr