



▪ **Fonction**

Dans le cadre d'un Contrat Armée Jeunesse : classement de fonds d'archives du Musée

▪ **Lieu**

Musée de l'Armée
Hôtel national des Invalides
129 rue de Grenelle
75007 Paris

▪ **Description de l'employeur**

Au sein du cadre prestigieux de l'Hôtel national des Invalides, le musée de l'Armée, né en 1905 de la fusion du musée de l'Artillerie et du musée historique de l'Armée, présente l'un des ensembles patrimoniaux les plus riches du monde.

Armures royales et armes anciennes, uniformes, pièces d'artillerie, iconographies, emblèmes, décorations retracent l'histoire militaire de la France, et celle de ses grandes figures (Louis XIV, Napoléon I^{er}, le Général de Gaulle...) du Moyen-Age à nos jours.

▪ **Description du poste :**

- Classer les documents
- Effectuer les opérations de reconditionnement et de cotation matérielle selon les règles de la conservation préventive (évaluation sanitaire, dépoussiérage, changement des chemisages, report des annotations, mise en boîte).
- Créer des instruments de recherches

▪ **Profil**

- Bac +5 master archivistique

▪ **Savoir :**

- Autonomie et sens du travail en équipe
- Rigueur, sens de l'organisation et esprit de synthèse
- Connaissance en histoire et techniques de l'estampe
- Connaissance en conservation préventive

▪ **Durée de l'affectation souhaitée**

3 mois

Prise de poste souhaitée entre septembre et décembre 2019

▪ **Rémunération**

SMIC

▪ **Modalités de candidature**

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae par courriel, à l'adresse suivante :

sylvie.leray-burimi@musee-armee.fr

▪ **Contact**

Sylvie LE RAY-BURIMI, Conservateur en chef du patrimoine, responsable du département des peintures, sculptures, cabinet des dessins, estampes et photographies

- Adresse mail : sylvie.leray-burimi@musee-armee.fr
- Téléphone : 0144423773