



## Le musée de l'Armée recherche un apprenti contrôleur de gestion

### ▪ Fonction

Contrôleur de gestion

### ▪ Service

Division budget finances

### ▪ Lieu

Musée de l'Armée  
129 rue de Grenelle  
75007 Paris

### ▪ Descriptif de L'employeur

Le musée de l'Armée offre une des collections d'histoire militaire les plus riches au monde avec près de 500 000 pièces, de l'âge du bronze au XXI<sup>e</sup> siècle. Créé en 1905, il est situé au cœur de l'Hôtel des Invalides à Paris et propose une programmation culturelle ouverte à tous, avec expositions, concerts, projections, conférences, événements et spectacles. En 2018, il a accueilli plus de 1,2 million de visiteurs, ce qui le classe au 7<sup>ème</sup> rang des musées français les plus fréquentés.

### ▪ Description du poste

Au sein de la division budget/finance du musée de l'Armée, le candidat apportera ses connaissances générales et techniques dans le domaine du contrôle de gestion.

Le candidat effectuera les tâches suivantes en collaboration étroite avec le contrôleur de gestion en poste:

- Reprise et appropriation des travaux déjà entamés de la cartographie des risques avec élaboration du diagnostic en lien avec les responsables des services
- Participation à la construction des états budgétaires et des demandes particulières de la tutelle;
- Mise en œuvre, et clôture administrative et technique des Conseils d'Administration ;
- Suivi financiers des contrats du musée ;
- Suivi et analyse mensuel des recettes de billetterie, de la fréquentation et de l'exécution budgétaire des différents services ;
- Etudes diverses, conceptions ponctuelles d'outils d'analyse financière.
- Actualisation et amélioration des indicateurs de gestion.

### ▪ Description profil recherché

Le candidat devra présenter les qualités suivantes :

- Bac +3 minimum
- Sens des relations humaines
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Esprit d'analyse
- Maîtrise de l'expression écrite et orale
- Utilisation du pack office
- Idéalement, connaissance des règles comptables et les normes du décret GBCP (Comptabilité de l'Etat)

### ▪ Durée et dates souhaitées

A partir du 1<sup>er</sup> septembre 2019

▪ **Rémunération**

Selon réglementation en vigueur

▪ **Modalités de candidature**

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae par courriel, à l'adresse suivante :  
laetitia.cheneau@musee-armee.fr

▪ **Contacts techniques**

- Contrôleur de gestion : Anne COURTOIS de LOURMEL 01 44 42 38 36
- Responsable financier : Pierre GELIN 01 44 42 48 37