

**Régisseur technique locatif H/F**  
*Ouvert aux contractuels de Niveau I (cadre A)*

**Fonction**

Régisseur technique locatif

**Service**

Service Accueil, Médiation et Évènementiel (SAME)

**Lieu**

Musée de l'Armée – Hôtel national des Invalides – 129 rue de Grenelle – 75007 Paris

**Description de l'employeur**

Le musée de l'Armée est l'un des musées les plus visités de France, avec plus de 1,3 millions de personnes par an. Au sein de l'Hôtel national des Invalides, fondé par Louis XIV, il abrite une des collections les plus riches du monde dans le domaine de l'histoire militaire. Ses collections retracent les conflits, les grandes batailles, et valorisent les figures emblématiques de notre histoire. Le Dôme des Invalides, où repose Napoléon Ier, attire un large public international. Au-delà de ses collections, le musée de l'Armée propose une programmation culturelle particulièrement variée : expositions, conférences, concerts, projections cinématographiques et reconstitutions historiques.

Rattaché au ministère des Armées, le Musée remplit une mission qui va au-delà de la conservation patrimoniale. Il contribue à la transmission des valeurs républicaines et à la sensibilisation aux enjeux de Défense. Chaque année, près de 350 000 jeunes le visitent et participent à ses activités pédagogiques donnant des clés de compréhension de l'histoire du monde. Plus qu'un musée, il est un véritable lieu de transmission, d'échange et de découverte, jouant pleinement son rôle dans le renforcement de la cohésion nationale.

## Missions

La direction du développement et des publics (DDP) est en charge d'accueillir et de connaître les publics du Musée, de fidéliser et conquérir de nouveaux segments de visiteurs, de diversifier l'offre culturelle et de médiation, de développer les activités commerciales, le tout dans un objectif de développement de la fréquentation et des ressources propres, mais aussi de diversification des publics.

Placé(e) sous l'autorité de la cheffe du service de l'Accueil, de la Médiation et des Événements (SAME) au sein de la DDP, le département Locations d'Espace (DLE) a pour mission de développer l'activité locative du musée de l'Armée dans la perspective d'accroissement des ressources propres. A ce titre, le département gère l'ensemble des activités locatives tant en *indoor* qu'en *outdoor* (cours extérieures notamment).

Sous l'autorité de la cheffe du Département des Locations d'Espaces (DLE), **vous assurez et supervisez la régie technique et audiovisuelle de l'auditorium Austerlitz (150 places) ainsi que celle pouvant être mise en place dans les autres espaces de location du Musée ou au sein de ses espaces de collections, avec l'appui ponctuel de régisseurs techniques audiovisuels extérieurs en fonction du planning d'activité que vous pilotez.**

En contact direct avec les clients et les prestataires intervenant lors des manifestations vous :

- accompagnez dans la définition et la conduite des projets ;
- assurez les reconnaissances techniques en amont ;
- veillez à l'organisation et aux installations techniques et matérielles des prestations se déroulant à l'Auditorium ou dans les espaces de locations et de collections ;
- assurez le suivi terrain et opérationnel des manifestations dans le respect des chartes locatives définies par l'établissement.

A ce titre, vous êtes en charge de coordonner, superviser l'organisation des moyens (humain, matériel et technique) pour garantir la fluidité de l'activité.

Dans le cadre de la relation client et afin de garantir la qualité de l'accueil vous :

- assurez la prestation de régie et la formation des régisseurs extérieurs, l'accueil des prestataires et intervenants
- supervisez la coordination logistique de l'évènement (signalétique et supports dans le respect de l'identité visuelle du Musée).

Vous devez être force de proposition quant à l'optimisation du fonctionnement :

- maintenance technique et informatique des espaces
- qualité de l'accueil, des supports techniques (élaboration d'outils, fiche technique ou autre) et de leur mise à jour.

Enfin, vous participez aux réunions de coordination des événements avec les partenaires internes et veillez à la bonne circulation de l'information.

Disponibilité pour des événements, y compris le week-end, les jours fériés et en soirée.

Planning aménagé et horaires variables en fonction de l'activité programmée.

## **Profil**

Diplôme : Bac + 3 minimum.

Expérience confirmée d'au moins 3 à 5 ans dans un poste similaire, de préférence dans une institution culturelle ou de spectacle vivant.

### Connaissances

Connaissances de base en électronique / habilitation électrique souhaitées.

### Savoir-faire

Maîtrise des équipements techniques (son, projection, lumières, audiovisuel).  
Maîtrise des outils informatiques et bureautiques, de webconférence (matériel et logiciel).

Faculté à rechercher/proposer/mettre en œuvre les solutions opérationnelles/techniques appropriées.

Capacités d'analyse et de synthèse.

### Savoir-être

Forte sensibilité au service client.

Sens du travail en équipe et aisance relationnelle.

Autonomie et esprit d'initiative.

Dynamisme, réactivité et ponctualité.

Rigueur.

## **Date et durée souhaitées**

CDD d'un an renouvelable sur un poste permanent.

Recrutement dès que possible.

## **Rémunération**

Selon profil et en fonction de l'expérience.

## **Autres informations**

Restaurant administratif sur site.

Accès au musée de l'Armée : métro ligne 8 : arrêt La Tour-Maubourg et ligne 13 : arrêt Varenne. RER C : arrêt Invalides.

## **Modalités de candidature jusqu'au 28 mars 2025 inclus**

Envoyez votre lettre de motivation et votre curriculum vitae par courriel à :

[recrutement@musee-armee.fr](mailto:recrutement@musee-armee.fr)

[stephanie.merle@musee-armee.fr](mailto:stephanie.merle@musee-armee.fr)

La procédure de sélection et les entretiens auront lieu durant le mois d'avril.

**Contact et informations :**

Stéphanie MERLE – Cheffe du département des locations d'espaces (DLE).

E-mail : [stephanie.merle@musee-armee.fr](mailto:stephanie.merle@musee-armee.fr)

**Modalités de recrutement** *Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement. Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO) et du plan égalité, le musée de l'Armée s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement*